

Bitte geben Sie den vollständig ausgefüllten Folgeantrag 4 Wochen vor Ablauf des aktuellen Bewilligungsbescheides im Sozialamt ab

| | | |
|-----------------|--|------|
| Eingang: | Folge-Antrag auf Leistungen der Grundsicherung im Alter und bei Erwerbsminderung (SGB XII) ab | AZ.: |
|-----------------|--|------|

Hinweis:
 Um sachgerecht über Ihren Antrag der Weitergewährung von Leistungen der Grundsicherung entscheiden zu können, werden von Ihnen Informationen und Unterlagen benötigt. Sie werden deshalb gebeten, den Antrag sorgfältig auszufüllen. Bitte vergessen Sie nicht, die Richtigkeit der Angaben ist durch Unterschrift der jeweiligen Person oder Ihres gesetzlichen Vertreters auf dieser Seite unten zu bestätigen.
 Die Datenerhebung im Zusammenhang mit dem Antrag erfolgt nach § 67a Abs. 2 Satz 1 Sozialgesetzbuch-Zehntes Buch (SGB X).
 Die weitere Datenverarbeitung erfolgt nach § 67b Abs. 1 SGB X.
 Ihre Verpflichtung zur Mitwirkung in diesem Verfahren ergibt sich aus § 60 Abs. 1 Sozialgesetzbuch-Erstes Buch (SGB I). Sofern Sie dieser Obliegenheit nicht nachkommen, kann die beantragte Sozialleistung ganz oder teilweise wegen fehlender Mitwirkung versagt werden.

| Angaben zu den persönlichen Verhältnissen | 1. Person | 2. Person |
|---|---|---|
| | <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich | <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich |
| | Antragssteller(in) 1 | <input type="checkbox"/> Antragssteller(in) 2 <input type="checkbox"/> Ehegatte (nicht getrennt lebend) <input type="checkbox"/> Lebenspartner(in) (nicht getrennt lebend) <input type="checkbox"/> Partner(in) in eheähnlicher Gemeinschaft |
| Familienname, ggf. Geburtsname, Vorname | | |
| Anschrift Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort (freiwillig: Telefon) | | |
| Geburtsdatum | | |
| Familienstand | <input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verh. <input type="checkbox"/> verw. <input type="checkbox"/> getr.-leb. <input type="checkbox"/> gesch. seit | <input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verh. <input type="checkbox"/> verw. <input type="checkbox"/> getr.-leb. <input type="checkbox"/> gesch. seit |
| Zahl der Personen in Ihrer Wohnung | | |
| Unterkunfts- und Heizkosten (Bitte Nachweise/Abrechnungen beifügen) | | |
| Einkommen (bitte Nachweise beifügen) | | |
| Vermögen (bitte Nachweise beifügen) | | |
| Schwerbehinderten -ausweis | <input type="checkbox"/> ja, gültig bis in Besitz seit <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> beantragt am Merkzeichen G oder aG <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein | <input type="checkbox"/> ja, gültig bis in Besitz seit <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> beantragt am Merkzeichen G oder aG <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| | | |
| Mehrbedarf kosten- aufwändige Ernährung (bitte Nachweise beifügen) | | |
| Betreuer(in) | | |
| Gegenüber meinem letzten Antrag haben sich außerdem folgende Änderungen ergeben | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein Wenn ja, bitte erläutern und nachweisen! | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein Wenn ja, bitte erläutern und nachweisen! |

Erklärung

Den Antrag auf Grundsicherungsleistung habe ich wahrheitsgemäß ausgefüllt. Die Angaben zur zweiten Person habe ich ausgefüllt, weil mir Vollmacht erteilt wurde; ansonsten hat diese Person ihre Angaben selbst in den vorstehenden Antrag oder in einen gesonderten Vordruck eingetragen und die Richtigkeit durch ihre Unterschrift bestätigt.
 Wenn und solange ich Grundsicherungsleistungen erhalte, werde ich Änderungen der persönlichen und wirtschaftlichen Verhältnisse (Familien-, Wohn-, Einkommens-, Vermögens- und Aufenthaltsverhältnisse) sowie der Verhältnisse, über die im Zusammenhang mit der Leistung Erklärungen abgegeben worden sind, unverzüglich und unaufgefordert mitteilen. Dies gilt auch für Angaben zu den vertretenen Personen.

| | 1. Person | 2. Person |
|--------------|-----------|-----------|
| Datum | | |
| Unterschrift | | |

Unterlagenanforderung zum Antrag

Bei Antragstellung werden Sie um Einreichung der vorhandenen Unterlagen gebeten. Ihre Mitwirkungspflicht ergibt sich aus § 60 Sozialgesetzbuch – Allgemeiner Teil – (SGB I). Wird diese Mitwirkung unterlassen, kann die beantragte Leistung gem. § 66 SGB I ohne weitere Ermittlung versagt werden. Bitte reichen Sie die vorhanden Unterlagen, bzw. bei Änderungen mit ein.

| | Was | |
|---|---|---|
| Allgemein | Personalausweis/ Aufenthaltstitel/ andere Ausweispapiere | |
| | Scheidungsurteil | |
| | Mitgliedsbescheinigung Krankenkasse (keine Kopie der Gesundheitskarte!) | |
| | Sozialversicherungsausweis | |
| | Mutterpass | |
| | Schwerbehindertenausweis | |
| | Arbeitsvertrag/ Ausbildungsvertrag | |
| | Amtliche Meldebestätigung nach § 24 II Bundesmeldegesetz (ist bei An- und Ummeldungen kostenfrei) | |
| | Schulbescheinigung | |
| Einkommen | Lohnabrechnungen der letzten 3 Monate | |
| | Kündigung | |
| | Bescheid, ALG 1 | |
| | Bescheid, Bafög/BAB | |
| | Bescheid, Kindergeld | |
| | Bescheid, Kinderzuschlag | |
| | Bescheid, Wohngeld | |
| | Bescheid, Elterngeld | |
| | Bescheid, Betreuungsgeld | |
| | Bescheid, Rente | |
| | Unterhaltsurteil/-titel | |
| | Bescheid, Unterhaltsvorschuss | |
| | Bescheid, Mutterschaftsgeld | |
| | Bescheid, Haftentlassungsgeld | |
| Selbst. *** | Anlage EKS | |
| | Gewerbeanmeldung | |
| Aufwendungen** | Nachweis über die Wohngebäudeversicherung | |
| | Nachweis über Riester-Rente | |
| | Sonstige gesetzlich vorgeschriebene Versicherungen (Haftpflicht-, Hausratversicherung) | |
| Vermögen | Freistellungsaufträge | |
| | lückenlose Übersicht der Kontenbuchungen der letzten drei Monate (Gesamtübersicht alternativ Kontoauszüge). Entsprechend der Entscheidung des Bundessozialgerichtes vom 19.02.2009 (Az. B 4 AS 10/08 R) sind die Kontoauszüge ungeschwärzt einzureichen (Ausnahme: Ausgaben, die Angaben über rassische und ethnische Herkunft, politische Meinungen, religiöse Überzeugungen, Gewerkschaftszugehörigkeit oder Sexualleben enthalten). | X |
| | Nachweis über das aktuelle Guthaben vom Pay Pal-Konto oder weitere Online-Konten | |
| | Sparbuch | |
| | Sparbriefe/ Wertpapiere/ Aktien | |
| | Nachweis über Rückkaufswert der Lebensversicherung | |
| | Bausparverträge | |
| | Kaufvertrag/ Grundbuchauszug | |
| Fahrzeugschein, bzw. Zulassungsbescheinigung Teil1 | | |
| KdU* bei Miete | Mietvertrag | |
| | Beleg über die Höhe des Heizkosten- u. Wasserabschlages | |
| | Letzter Wohngeldbescheid | |
| | vom Vermieter ausgefüllte Mietbescheinigung | |
| KdU* bei Eigentum | Bescheinigung über die Höhe der Zins- und Tilgungsleistungen (z. B. jährlicher Kontoauszug) | |
| | Abgabenbescheid der Kommune | |
| | Grundbuchauszug | |
| | Abfallgebührenbescheid | |
| | Letzte Schornsteinfegerabrechnung | |
| Beleg über die Höhe des Heizkosten- u. Wasserabschlages | | |
| Sonst. | Anlage BuT (Bildung und Teilhabe) | |

* KdU - Kosten der Unterkunft, ** Aufwendungen für gesetzlich vorgeschriebene Versicherungen, *** Selbst. - Selbständigkeit